

Zmluva č. 894/2019/ODDRR o poskytnutí finančnej dotácie na rok 2019

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
a Všeobecne záväzného nariadenia Banskobystrického samosprávneho kraja č. 33/2017 v znení jeho
neskorších dodatkov

(ďalej len „Zmluva“)

medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami:

Poskytovateľom:

Banskobystrický samosprávny kraj

Nám. SNP 23

974 01 Banská Bystrica

zastúpený: Ing. Ján Lunter,

predseda BBSK

IČO: 37828100

DIČ: [REDACTED]

bankové spojenie: [REDACTED]

č. ú.: [REDACTED]

/ďalej v Zmluve ako „Poskytovateľ“/

Partnerstvo Muránska planina - Čierny Hron

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

zastúpená: Mgr. Irena Milecová

predsedníčka

IČO: 37890972

e-mailová adresa: partnerstvompch@gmail.com

bankové spojenie: [REDACTED]

č. ú.: [REDACTED]

právna forma: Občianske združenie

a

Prijímateľom / Žiadateľom:

/ďalej v Zmluve ako „Žiadateľ“ alebo „Prijímateľ“ a spolu s Poskytovateľom ďalej v Zmluve ako „zmluvné strany“/

I.

Predmet Zmluvy, účel Zmluvy a povinnosti Žiadateľa

1. Predmetom Zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie na rok 2019 Žiadateľovi z vlastných príjmov Poskytovateľa na základe Všeobecne záväzného nariadenia Banskobystrického samosprávneho kraja č. 33/2017 v znení jeho neskorších dodatkov (ďalej ako „VZN BBSK č. 33/2017“) a žiadosti Žiadateľa z 29.11.2018, podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a za účelom podpory regionálneho rozvoja, prostredníctvom nižšie uvedeného projektu:

Názov projektu: PROPAGÁCIA A ŠÍRENIE ZNAČKY REGIONÁLNY PRODUKT.

Oprávnené výdavky projektu rešpektujúce článok I. odstavec 3 tejto Zmluvy predstavujú náklady na nasledovné aktivity:

1. prenájom stánkov počas predajného trhu regionálnych produktov,
2. propagačné aktivity zamerané na regionálne produkty - vrátane označenia stánkov miestnych producentov a držiteľov značky tabuľkami, príprava a výroba banerov propagujúcich regionálne produkty a Muránske buchty, označenie predajne „Muránske buchty“, príprava návrhu a výroba baliaceho papiera s logami,

3. príspevok účastníkom trhu na propagáciu a prezentáciu - držiteľom značky a miestnym producentom.

Termín realizácie projektu:

Jún - december 2019

Termín zúčtovania projektu do:

31. 12. 2019.

Celkové plánované oprávnené výdavky na realizáciu aktivít projektu predstavujú sumu 2.850,- eur (slovom dvetisícosemstopäťdesiat).

Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi dotáciu vo výške 2.550,- eur (slovom dvetisícpäťstopäťdesiat), čo predstavuje 88,2 % plánovaných oprávnených nákladov projektu.

Prijímateľ sa zaväzuje, že Poskytovateľovi predloží vyúčtovanie oprávnených nákladov projektu v minimálnej výške 2.834,- eur (slovom dvetisícosemstotridsaťštyri eur).

2. Žiadateľ sa zaväzuje prevziať dotáciu a použiť ju na projekt a účel špecifikovaný v tejto Zmluve. Žiadateľ sa zároveň zaväzuje dodržať všetky podmienky na poskytnutie finančnej dotácie v zmysle VZN BBSK č. 33/2017 a v zmysle tejto Zmluvy.
3. Finančná dotácia sa v zmysle článku 4 ods. 3 VZN BBSK č. 33/2017 a podľa tejto Zmluvy neposkytuje na:
- náklady na stravovanie, občerstvenie, potraviny a odpisy,
 - honoráre, odmeny, odmeny vyplácané na základe dohôd o vykonaní práce, mzdy a odvody zamestnancov a organizátorov aktivít a projektov,
 - na splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
 - na zhodnotenie majetku vo vlastníctve BBSK,
 - pobyty, výlety, rekreácie občanov,
 - záonné odvody z honorárov odmien alebo miezd, odvádzaných prijímateľom dotácie,
 - odvody dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ak je žiadateľ platcom DPH podľa príslušných právnych predpisov,
 - prevádzkové výdavky a režijné náklady spojené s pravidelne sa opakujúcimi bežnými aktivitami žiadateľa a nesúvisiace s projektom,
 - cestovné náhrady súkromným motorovým vozidlom,
 - akékoľvek investície do majetku žiadateľa,
 - vypracovanie projektovej dokumentácie.
4. Žiadateľ zabezpečí pri verejnom šírení a využití projektu vhodnú propagáciu o finančnej podpore Poskytovateľa úradným označením „S finančnou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja“ (napr. na plagátoch, pozvánkach, v tlači, bulletinoch, ozname na úradnej tabuli, na internetovej stránke, písomným oznamom na podujatiach, označením na dielach a výrobkoch, obrazovou alebo zvukovou propagáciou a pod.), ktorú preukázateľne zdokladuje Poskytovateľovi pri vyúčtovaní poskytnutej dotácie (VZOR úradného označenia je uvedený na internetovej stránke Poskytovateľa v sekcii Dotácie). Táto povinnosť sa nevzťahuje na Prijímateľa dotácie, ktorý realizoval projekt pred dňom podpísania Zmluvy.
5. Žiadateľ je povinný pred uskutočnením projektu predložiť Poskytovateľovi čitateľný elektronický dokument – pozvánku alebo oznam o uskutočnení projektu s uvedením programu, miesta a času realizácie - v niektorom z formátov PDF, RTF alebo ODT - a to za účelom zverejnenia na internetovej stránke Poskytovateľa. Pozvánka - oznam musia byť zreteľne označené úradným označením „S finančnou podporou Banskobystrického samosprávneho kraja“.
6. Žiadateľ je zároveň povinný predložiť Poskytovateľovi po uskutočnení projektu čitateľný elektronický dokument - hodnotiacu správu o realizácii projektu v niektorom z formátov PDF, RTF alebo ODT. Hodnotiacu správu je Žiadateľ povinný zaslať Poskytovateľovi aj písomne spolu s vyúčtovaním dotácie a fotodokumentáciou, potvrdzujúcou realizáciu jednotlivých aktivít projektu spolu s min. 1 ks všetkých vydaných tlačovín - pozvánok, plagátov, bulletinov, atď. - okrem prospektových materiálov, z ktorých je povinný odovzdať/zaslať poštou Poskytovateľovi minimálne 5 % z hromadne vydaných prospektových alebo elektronických propagačných materiálov (CD, DVD, ...) v prípade, že si ich Poskytovateľ pri vyúčtovaní dotácie vyžiada predložiť.
7. Žiadateľ v prípade zmeny termínu realizácie projektu, pred jeho predpokladanou realizáciou elektronicky alebo písomne túto zmenu oznámi Poskytovateľovi a to bezodkladne potom, čo sa o tejto skutočnosti preukázateľne dozvedel, najneskôr do 10 dní.

8. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

II. Výška dotácie

1. Poskytovateľ na základe tejto Zmluvy poskytne Žiadateľovi finančnú dotáciu **vo výške: 2.550,-- eur** /slovom: **dvatisícpäťstopäťdesia eur**/ (ďalej len „dotácia“) bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu Žiadateľa uvedeného v záhlavi tejto Zmluvy.
2. Schválená dotácia bude Prijímateľovi vyplatená jednorazovo v pridelenej výške do 30 dni odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
3. Poskytnutá finančná dotácia je účelovo viazaná a možno ju využiť len na účel podľa článku I. tejto Zmluvy.

III. Podmienky použitia dotácie

1. Žiadateľ môže finančnú dotáciu použiť len do konca príslušného rozpočtového roka, pre ktorý je dotácia poskytnutá.
2. Žiadateľ nie je oprávnený z finančnej dotácie získanej na základe tejto Zmluvy poskytnúť finančnú dotáciu iným právnickým alebo fyzickým osobám s výnimkou úhrady nákladov spojených s realizáciou projektu.
3. Plnenie podmienok podľa tohto článku je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať počas realizácie projektu, po ukončení realizácie projektu, najdlhšie však po dobu 36 mesiacov po realizácii projektu. Žiadateľ sa zaväzuje a súhlasí, že bude plniť a akceptovať uvedené podmienky v zmysle tejto zmluvy počas uvedeného obdobia hlavne pri nadobudnutom majetku.

IV. Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ dotácie predloží Poskytovateľovi všetky doklady pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie:
 - a) do 30 dní od ukončenia realizácie projektu, pre ktorý bola dotácia poskytnutá, a to pre projekty realizované od 1. januára do 30. novembra rozpočtového roka, pre ktorý bola dotácia poskytnutá,
 - b) najneskôr do 15. januára nasledujúceho rozpočtového roka, pre ktorý bola dotácia poskytnutá, pre projekty realizované od 1. decembra do 31. decembra rozpočtového roka, pre ktorý bola dotácia poskytnutá.
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť vykonané riadne a včas podľa termínov uvedených v odseku 1 tohto článku Zmluvy.
3. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať čitateľné fotokópie účtovných dokladov v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (originál v prípade požiadavky Poskytovateľa), ktoré riadne preukazujú použitie dotácie. Účtovné doklady musia byť označené textom „Hradené z prostriedkov BBSK“. Súčasťou vyúčtovania musí byť súpis týchto dokladov v zmysle Prílohy č. 2 a 3 k VZN BBSK č. 33/2017:
 - a) riadne vyplnené Prílohy č. 2 a 3 k VZN BBSK č. 33/2017,
 - b) kópie objednávok (v elektronickej alebo písomnej forme) a zmlúv,
 - c) faktúry, ktoré musia obsahovať: číslo faktúry, názov dodávateľa s adresou sídla, jeho IČO, DIČ, názov príjemcu a adresou sídla, jeho IČO, DIČ, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry, formu úhrady faktúry, označenie dodávky, množstvo, celkovú cenu dodávky, pečiatku a podpis,
 - d) kópiu bankového výpisu prijímateľa dotácie, ktorá dokumentuje použitie poskytnutej dotácie,
 - e) kópiu výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov platiteľa, jeho IČO, DIČ, názov príjemcu, jeho IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, vyplatená suma slovom aj číslom, účel vyplatenia, podpis prijímateľa, podpis vystavovateľa, poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe, podpis schvaľovateľa dokladu,
 - f) kópiu príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov prijímateľa, jeho IČO, DIČ, názov vystavovateľa dokladu, jeho IČO, DIČ, dátum vystavenia

- dokladu, vyplatená suma slovom aj číslom, účel príjmu, podpis vystavovateľa dokladu, podpis schvaľovateľa dokladu, podpis príjemcu, poradové číslo, pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe,
- g) kópie dokladov z registračnej pokladne, v prípade platby, resp. nákupu v hotovosti,
 - h) prehlásenie o vlastníctve účtu, z ktorého boli hradené náklady, pokiaľ sa nezhoduje s číslom účtu uvedeným v zmluve
 - i) vhodnú propagáciu Poskytovateľa dotácie (v zmysle ods. 4 článku I. tejto Zmluvy),
 - j) hodnotiacu správu o realizovanom projekte (v zmysle ods. 6 článku I. tejto Zmluvy),
 - k) dokladovať účtovnými dokladmi zabezpečenie vlastného spolufinancovania projektu (v zmysle ods. 6 tohto článku Zmluvy),
 - l) a iné nevyhnutné doklady v priamej súvislosti s realizovaným projektom.
4. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi, v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, budú Prijímateľovi vrátené na dopracovanie a doplnenie. Poskytovateľ je oprávnený zaslať Prijímateľovi aj elektronickú výzvu na dopracovanie dokladov na e-mailovú adresu Prijímateľa/Žiadateľa uvedenú v záhlaví Zmluvy.
5. Prijímateľ dopracované resp. doplnené doklady predloží Poskytovateľovi k vyúčtovaniu najneskoršie do 10 dní odo dňa ich vrátenia Poskytovateľom. Uvedené platí rovnako aj v prípade elektronickej výzvy na dopracovanie resp. doplnenie dokladov zaslanej Prijímateľovi podľa predchádzajúceho odseku. V takom prípade je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi doklady k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa odoslania výzvy na dopracovanie resp. doplnenie dokladov Prijímateľovi.
6. Prijímateľ je povinný sa podieľať na spolufinancovaní oprávnených výdavkov z vlastných zdrojov najmenej vo výške 10% pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory.
7. Prijímateľ musí pri vyúčtovaní dotácie podľa VZN BBSK č. 33/2017 predložiť súpis účtovných dokladov k finančnému vyúčtovaniu poskytnutej dotácie vrátane 10 % spolufinancovania oprávnených nákladov, ktorý sa nachádza v Prílohe č. 3 VZN BBSK č. 33/2017.

V.

Kontrola

1. Kontrolu dodržiavania tejto Zmluvy vykonávajú:
- a) predseda BBSK, ktorý môže vykonaním kontroly písomne poveriť zamestnancov Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja,
 - b) hlavný kontrolór BBSK, ktorý môže písomne poveriť zamestnancov Útvaru hlavného kontrolóra Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja,
 - c) Zastupiteľstvo Banskobystrického samosprávneho kraja, ak sa na tom uznesie,
 - d) zamestnanci oddelenia financií a oddelenia regionálneho rozvoja Úradu BBSK.
2. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť povereným zamestnancom Poskytovateľa vykonať kontrolu účtovných dokladov predloženého vyúčtovania poskytnutej finančnej dotácie podľa tejto Zmluvy, umožniť kontrolu formy propagácie a umožniť kontrolu použitia poskytnutých prostriedkov. Touto kontrolou sa overuje najmä objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s predpismi a Zmluvou a dodržanie podmienok použitia poskytnutej dotácie na základe tejto Zmluvy. V prípade požiadavky je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa predložiť aj originály dokladov v zmysle článku IV. bod 3.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť:
- a) vo výške, ktorá bola vyčíslená ako neoprávnený výdavok predloženého vyúčtovania, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia o skutočnosti, že dotácia alebo časť dotácie bola vyčíslená ako neoprávnený výdavok predloženého vyúčtovania (v prípade, ak bol Žiadateľ vyzvaný na doplnenie alebo dopracovanie vyúčtovania v zmysle článku IV. odseku 4 alebo 5 Zmluvy, môže byť dotácia alebo jej časť vyčíslená ako neoprávnený výdavok predloženého vyúčtovania až potom, keď Žiadateľ na základe výzvy Poskytovateľa vyúčtovanie dodatočne nedoplní ani nedopracuje podľa podmienok uvedených v článku IV. ods. 4 alebo ods. 5 Zmluvy),
 - b) vo výške, v ktorej poskytnutú dotáciu nevyčerpal, a to v lehote do 10 dní odo dňa doručenia vyúčtovania,

- c) v celej výške, v prípade, ak nepredloží kompletne vyúčtovanie dotácie ani po výzve na doplnenie vyúčtovania, a to v lehote do 10 dní od doručenia elektronickej výzvy,
- d) v celej výške v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore s podmienkami VZN BBSK č. 33/2017, alebo so Zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia o danej skutočnosti.
4. Ak Prijímateľ nespĺní ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v bode 3. tohto článku Zmluvy, je povinný zaplatiť BBSK zmluvnú pokutu vo výške 25 % z poskytnutej sumy finančnej dotácie, a to najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy na uhradenie zmluvnej pokuty.
5. Ak Prijímateľ v termíne podľa článku IV. ods. 1 Zmluvy nezúčtuje dotáciu, je povinný zaplatiť BBSK zmluvnú pokutu vo výške 25 % z poskytnutej sumy dotácie, a to najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy na uhradenie zmluvnej pokuty.
6. Zmluvná pokuta, ktorej výška nepresiahne sumu 30 EUR sa neukladá.
7. Zmluvné strany môžu od Zmluvy odstúpiť z dôvodu nedodržania zmluvných podmienok alebo z dôvodu porušenia ustanovení VZN BBSK č. 33/2017. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane, čím sa Zmluva ruší od začiatku. Poskytovateľ pred odstúpením od Zmluvy môže Prijímateľovi poskytnúť lehotu v trvaní najviac 14 dní na odstránenie nedostatkov, ktoré zakladajú nárok na odstúpenie od Zmluvy.
8. Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva od začiatku zrušuje a zmluvný vzťah zaniká. Prijímateľ dotácie je v takom prípade povinný vrátiť Poskytovateľovi už poskytnutú finančnú dotáciu v lehote najneskôr do 10 kalendárnych dní od účinnosti odstúpenia od Zmluvy.
9. Uplatnením si zmluvnej pokuty Poskytovateľom, nie je dotknutý nárok Poskytovateľa na úroky z omeškania a nárok Poskytovateľa na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta. Poskytovateľ je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu v zmysle § 545 ods. 2 Občianskeho zákonníka.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že výšky zmluvných pokút špecifikovaných v tomto článku Zmluvy považujú za primerané, pretože pri rokovaniach o dohodách o výškach jednotlivých zmluvných pokút prihliadali na hodnotu a význam týmito zmluvnými pokutami zabezpečovaných povinností.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, zákonom č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Obsah tejto Zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou písomného dodatku k Zmluve.
3. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení Zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že každá z nich má povinnosť oznamovať druhej zmluvnej strane zmenu adresy pre doručovanie, ako aj zmenu akýchkoľvek identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá zmluvná strana druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej takýmto porušením povinnosti vznikla. V takomto prípade sa zásielka považuje za doručenu momentom jej vrátenia späť k odosielateľovi. Pri inak zmarenom doručení (napr. pri dočasnej neprítomnosti adresáta, odmietnutím prevzatia zásielky atď.) sa považuje zásielka za doručenu tretím dňom od jej vrátenia odosielateľovi.

5. Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
6. Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, 1 vyhotovenie pre Poskytovateľa a 1 vyhotovenie pre Žiadateľa.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že Zmluva bola uzatvorená podľa ich pravej a slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto Zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
8. Zmluva je platná dňom podpisania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Poskytovateľa v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Z. z. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

V Banskej Bystrici dňa 7. 6. 2019

V Tisovci dňa 24. 4. 2019

Za Poskytovateľa:

Ing. Ján Lunter
predseda BBSK



Za Prijímateľa / Žiadateľa:

Mgr. Irena Milecova
predsedníčka

