



PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

Manuál pre informovanie a publicitu prijímateľov príspevku z Grantového programu „Naštartujme s Partnerstvom Muránska planina – Čierny Hron“

Integrovaná stratégia rozvoja územia Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron 2009 - 2015

Tisovec, apríl 2014





PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

Obsah

1. Úvod 3
2. Požiadavky na spoluprácu prijímateľov pri zabezpečovaní informovanosti o pomoci z Partnerstva MP - ČH, pri výmene skúseností a šírení osvedčených postupov 3
3. Technické charakteristiky 5



PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

1. Úvod

Manuál pre informovanie a publicitu je určený prijímateľom, ktorí získali nenávratný finančný príspevok z Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron (ďalej len „Partnerstvo MP - ČH“). Slúži ako špecifikácia záväzných postupov pre prijímateľov po schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok, počas realizácie projektu a po jeho ukončení. Usmerňuje prijímateľov pri spĺňaní požiadaviek Partnerstva MP - ČH v oblasti informovanosti a publicity a taktiež pri správnom používaní loga partnerstva.

Partnerstvo Muránska planina – Čierny Hron využíva finančné prostriedky v zmysle schváleného rozpočtu aktuálneho roku Valným zhromaždením Partnerstva MP - ČH.

Prijímateľ spolupracuje pri výmene skúseností a šírení osvedčených postupov a zároveň informuje, že realizácia aktivít bola umožnená vďaka podpore Partnerstva MP - ČH. V prípade, že požiadavky v tejto oblasti nebudú splnené, môže dôjsť zo strany Partnerstva MP - ČH k odobratiu poskytnutých finančných prostriedkov.

2. Požiadavky na spoluprácu prijímateľov pri zabezpečovaní informovanosti o pomoci z Partnerstva MP - ČH, pri výmene skúseností a šírení osvedčených postupov

Prijímatelia sú povinní informovať účastníkov projektu a verejnosť o tom, že aktivity, ktoré realizujú, sa uskutočňujú vďaka finančnej pomoci z Partnerstva MP - ČH. Prostredníctvom informačných aktivít sú povinní v čo najväčšej možnej miere prispieť k výmene skúseností a šíreniu osvedčených postupov, pričom neustále zdôrazňujú spoluúčasť Partnerstva MP - ČH.

Finančná spoluúčasť Partnerstva MP - ČH musí byť zdôraznená v priebehu celej doby realizácie projektu, pri jeho začiatku, v priebehu realizácie aktivít, ako aj po jeho ukončení, a to pre všetkých zainteresovaných – od cieľových skupín až po všeobecnú verejnosť (pri prezentáciách projektu napr. v médiách, na internete a výročných správach, počas konferencií, seminárov a pod.).

Voľba vhodných prostriedkov a opatrení na zabezpečenie informovanosti o pomoci z Partnerstva MP - ČH, pri výmene skúseností a šírení osvedčených postupov, ako aj ich vecné a organizačné zabezpečenie závisia od rozhodnutia prijímateľa. Prijímateľ však musí spĺňať minimálne dole uvedené požiadavky na zabezpečenie zviditeľnenia spoluúčasti Partnerstva MP - ČH. Konkrétne komunikačné nástroje uvádza žiadateľ v žiadosti o nenávratný finančný príspevok.

Prijímateľ musí spĺňať minimálne nasledovné požiadavky:

- zabezpečiť informovanosť všetkých účastníkov aktivít projektu o tom, že projekt je spolufinancovaný z Partnerstva MP - ČH na základe konkrétneho opatrenia Grantového programu; Manuál pre informovanie a publicitu pre žiadateľov v rámci Grantového programu „Naštartujme s Partnerstvom Muránska planina – Čierny Hron“
- pre verejnosť vydať písomnú správu o tom, že projekt bol podporený na základe konkrétneho opatrenia Grantového programu spolufinancovaného z Partnerstva MP - ČH;



PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

- každý dokument, vrátane certifikátu o účasti alebo akéhokoľvek iného certifikátu, musí obsahovať logo Partnerstva MP - ČH a vyhlásenie o tom, že Grantový program „Naštartujme s Partnerstvom MP – ČH“, je spolufinancovaný z Partnerstva MP - ČH;

Základné nástroje komunikácie:

A. Označenie priestorov budovy a školiacich miestností, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu

Priestory budovy a školiace miestnosti, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu, sa označujú formou:

- a) umiestnenia informačnej tabule/plagátu (vo formáte minimálne A4) na dobre viditeľnom mieste realizácie projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti a v školiacich miestnostiach;

Informačná tabuľa/plagát musí obsahovať:

1. názov a typ projektu, termín realizácie projektu
2. logo Partnerstva MP - ČH
3. informáciu o tom, že projekt je podporený v rámci konkrétneho Grantového programu spolufinancovaného z Partnerstva MP - ČH, a to uvedením textu: **„Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron v rámci Grantového programu Naštartujme s Partnerstvom MP - ČH.“**
4. odkaz na Partnerstvo MP – ČH, napr. formou odkazu na webovú stránku www.muranskaplanina.com.

B. Označenie informačných a propagačných materiálov a iných dokumentov vytvorených a využívaných v súvislosti s projektom

Informačné a propagačné materiály a iné dokumenty vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať:

- a) logo Partnerstva MP - ČH;
- b) informáciu o tom, že projekt je podporený v rámci konkrétneho Grantového programu spolufinancovaného z Partnerstva MP - ČH, a to uvedením textu: **„Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron v rámci Grantového programu Naštartujme s Partnerstvom MP - ČH.“**
- c) odkaz na Partnerstvo MP – ČH, napr. formou odkazu na webovú stránku www.muranskaplanina.com;
- d) v prípade malých reklamných predmetov a bežnej korešpondencie sa body b) a c) neuplatňujú. V prípade drobných reklamných predmetov sa podľa možnosti môže použiť iba logo Partnerstva MP - ČH.



PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

C. Informačné podujatia

Pri podujatiach súvisiacich s realizáciou činností spolufinancovaných z Partnerstva MP-ČH, ako napr. konferencie, semináre..., musia byť dodržané nasledovné pravidlá:

- v zasadacích miestnostiach musí byť viditeľne vystavené logo Partnerstva MP – ČH v dostatočnej veľkosti (min. vo veľkosti A4);
- musí byť zabezpečené označenie materiálov v zmysle bodov a), b) a c) definovaných v bode B.

D. Mediálne výstupy

Prijímateľ informuje miestne dostupné médiá o pomoci, ktorú získal z Partnerstva MP - ČH, prispeje tak k výmene skúseností a šíreniu osvedčených postupov a zároveň aj k zviditeľneniu spolupráce Partnerstva MP - ČH pri realizácii aktivít.

Komunikačné cesty:

- inzerát
- vyhlásenie obecným rozhlasom
- príspevok do informačného bulletinu vydávaného Partnerstvom MP – ČH
- príspevok na web stránku Partnerstva MP-ČH
- príspevok do obecných novín

E. Fotodokumentácia a audiovizuálne záznamy o projekte

Prijímateľ je povinný vytvárať fotodokumentáciu v elektronickej podobe, resp. audiovizuálne záznamy z realizácie aktivít projektu. Fotodokumentácia a audiovizuálne záznamy musia byť vytvorené v dostatočnej kvalite a musia mať zároveň vypovedaciu schopnosť. Uvedený materiál je prijímateľ povinný poskytnúť Partnerstvu MP - ČH ako prílohu záverečnej správy k realizácii projektu. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný popis fotografií.

V prípade fotodokumentácie a vlastných audiovizuálnych záznamov je povinný umožniť ich prípadné ďalšie šírenie s cieľom výmeny dobrej praxe tak v rámci SR ako aj v rámci EÚ.

V prípade oslovenia zo strany Partnerstva MP - ČH je prijímateľ povinný poskytovať súčinnosť pri získavaní audiovizuálnych záznamov o jeho projekte. Manuál pre informovanie a publicitu pre žiadateľov v rámci Grantového programu „Našartujme s Partnerstvom Muránska planina – Čierny Hron“



PARTNERSTVO MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON

Daxnerova 1112, 980 61 Tisovec

3. Technické charakteristiky

Pri využívaní loga Partnerstva MP - ČH je potrebné dodržiavať v prípade farebného prevedenia farby určené Partnerstvom MP - ČH. Logo môže byť použité aj v čiernobielym prevedení.

Logo je možné stiahnuť tu: <http://muranskaplanina.webnode.sk/o-nas/>

