

Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **Partnerstvo Muránska planina - Čierny Hron** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020

Zameranie výzvy:	309075001 - 7.5. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Kód výzvy:	MAS_021/7.5/5
Podopatrenie:	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

1. Formálne náležitosti

Program:	309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020
Názov opatrenia stratégie:	
Názov podopatrenia PRV:	309075001 - 7.5. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Primárna fokusová oblasť:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť doplnková:	6A. Uľahčenie diverzifikácie, zakladania a rozvoja malých podnikov ako aj vytvárania pracovných miest
Schéma pomoci de minimis:	
Fond:	EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	Partnerstvo Muránska planina - Čierny Hron
Adresa MAS:	Nám. Dr. V. Clementisa 1/1, 98061 Tisovec

1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

Typ výzvy:	Uzavretá		
Dátum vyhlásenia:	15. 6. 2023	Dátum uzavretia:	31. 7. 2023

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:	220 194,89 €
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	73 398,29 €

1.4 Financovanie projektu

Podopatrenie:	309075001 - 7.5. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Oblast:	309075001A001 - 6B. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj)
Intenzita pomoci:	100 %
Popis oblasti:	6B. Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie (mimo Bratislavský kraj) v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblast:	309075001P - Podporné aktivity
Intenzita pomoci:	
Popis oblasti:	Podporné aktivity

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19, ods. 2 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon „zákon o príspevku z ESIF“) a to doručením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1. Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER (ďalej len „príručka pre prijímateľa LEADER“). MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy na predkladanie ŽoNFP do 55 pracovných dní[1] odo dňa uzavretia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP. PPA zabezpečí vydanie rozhodnutia pri ŽoNFP, ktorá bola predmetom konania o ŽoNFP do:

- a) 40 pracovných dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA,
- b) 60 kalendárnych dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA vrátane lehot potrebných na predloženie náležitostí zo strany MAS a žiadateľa na základe výziev na doplnenie).

1.6 Miesto a spôsob podania

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
 2. ŽoNFP spolu s prílohami je doručená **v určenej forme**, ak je:
 - a) ŽoNFP odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (tie, ktoré je možné predložiť cez ITMS2014+), a zároveň vygenerovaná z ITMS2014+ vo formáte PDF, vytlačená (1x), opečiatkovaná (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaná (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) spolu s prílohami (ktoré žiadateľ nepredložil cez ITMS2014+)
 - v zlepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárat“,
• ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti prílohy nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) v pevnom zakladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).
1. Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky doručiť ŽoNFP **včas**, je:
 - a) dátum odoslania ŽoNFP a prílohy prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP vo výzve príslušnej MAS a zároveň,
 - b) dátum odovzdania ŽoNFP a prílohy (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti prílohy nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) osobne na príslušnej MAS alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zasielanie prostredníctvom kuriéra) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP v predmetnej výzve.Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípad, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane). Pri doručení ŽoNFP poštou je rozhodujúci dátum pečiatky pošty na obálke, ktorý nesmie byť neskôr, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP, t.j. do termínu uzavretia výzvy. Ak žiadateľ predkladá ŽoNFP poštou a na obálke nie je jasne vyznačená pečiatka odosielajúcej pošty, žiadateľ bude vyzvaný MAS na predloženie dokladu z príslušnej pošty o odoslaní zásielky. Z uvedeného dôvodu je žiadateľ povinný si uchovať tento doklad z príslušnej pošty.
1. ŽoNFP sa považuje za predloženú **riadne**, ak je :
 - a) formulár ŽoNFP je vyplňený elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+, osobou splnomocnenou na zastupovanie štatutárneho zástupcu na adresu príslušnej MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP,
 - b) ŽoNFP doručená v listinnej podobe je podpísaná štatutárnym zástupcom, resp. c) predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie ŽoNFP a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu (v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku), d) predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.
1. V prípade, ak ŽoNFP nebude predložená **riadne, včas a vo forme určenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP**, (ani po možnosti doplnenia na základe § 19 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF) MAS v súlade s § 20 ods. 1 písm. c) zákona o príspevku z EŠIF vydá návrh na zastavenie konania. **MAS následne nepristúpi k následnému overeniu splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku.**
2. Žiadateľ prílohy k ŽoNFP predkladá elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ v zmysle popisu a vo formáte stanovenom vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohe 6B k príručke pre prijímateľa LEADER.
3. Za záväzné budú považované verzie prílohy ŽoNFP predložené povinne prostredníctvom ITMS2014+ v prípade, ak ich žiadateľ predloží aj v listinnej forme.
4. ŽoNFP je úplná len vtedy, ak má správne vyplňené všetky povinné polia a obsahuje všetky prílohy stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP.

1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <https://muranskaplanina.com/clld-2017-2023/prv-vyzvy/opatrenie-prv-7-5/> a zároveň jednou z nasledovných forem:

- listinou formou na adresu MAS: **Partnerstvo Muránska planina - Čierny Hron, Nám. Dr. V. Clementisa 1/1, 98061 Tisovec**
- e-mail **partnerstvompch@gmail.com**
- telefonicky kontakt **0950 464 450**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

1.8 Neoprávnené výdavky

Neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke pre prijímateľa LEADER – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové kritéria pre výber projektov a hodnotiace kritériá pre výber projektov (bodovacie kritéria) pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).



1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových žiadanych oprávnených výdavkov projektu v EUR:	5000.00 €
Výška celkových žiadanych oprávnených výdavkov projektu v EUR:	100000.00 €
Minimálna žiadana výška NFP v EUR:	5000.00 €
Žiadana výška NFP v EUR:	100000.00 €
Maximálna celková miera podpory NFP v percentoch:	100.00%
Oprávnené miesta realizácie v území OP:	Čierny Balog, Drábsko, Hronec, Lom nad Rimavicou, Michalová, Muráň, Muránska Dlhá Lúka, Muránska Huta, Muránska Lehota, Osrbie, Pohronská Polhora, Sihla, Tisovec, Valaská
Oprávnená Právna forma žiadateľa:	Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad) (Slovensko), Záujmové združenie právnických osôb (Slovensko), Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub aj.) (Slovensko)

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(7.5)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.2	MAS_021*(7.5)Oprávnený žiadateľ MAS	A) Obce a mestá v území MAS B) Občianske združenie C) Združenia obcí s právnou subjektivitou v území MAS s právnou formou: - Občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov - Záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - Záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f – 21 zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník) Forma a spôsob preukázania splnenia PPP <ul style="list-style-type: none">• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)• Stanovy združenia vrátane všetkých dodatkov s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné).<ul style="list-style-type: none">• Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné), ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (v prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti)• Stanovy združenia obcí (Záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov), s vyznačeným dňom registrácie príslušným okresným úradom v sídle kraja (odbor všeobecnej vnútornnej správy) príslušný podľa sídla združenia, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+• Právoplatné rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii, stanovy združenia a určenie osôb oprávnených konať v mene združenia (Záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f – 21 zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
zákonník), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+		

2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(7.5)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.2	MAS_021*(7.5)Oprávnené činnosti MAS	<p>a) Investície, ktoré súvisia s vytvorením, udržiavaním, obnovou a skvalitňovaním turisticky zaujímavých objektov, bodov a miest vrátane príslušnej infraštruktúry – miestne kultúrne, historické, prírodné a iné objekty a zaujímavosti, zriadenie múzejných a galérijných zariadení a pod.;</p> <p>b) Investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a informačných tabúľ v turistických lokalitách na verejné využitie, budovanie drobných obslužných zariadení pre turistov, informačné body, smerové tabule, KIOSKY a pod.;</p> <p>c) Budovanie, rekonštrukcia náučných chodníkov, cykloturistických chodníkov, ich napojenie na náučné chodníky, budovanie doplnkovej infraštruktúry (odpočinkové miesta, prístrešky, stojany na bicykle a pod.), výstavba vyhliadkových veží, budovanie, údržba a obnova cykloturistického značenia na existujúcich cykloturistických trasách a pod.</p>

Forma a spôsob preukázania splnenia PPP

- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)
- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)
- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu – Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)
- Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené. V rozpočte je povinnosť vyznačiť položky zelenej infraštruktúry (ak relevantné).

2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(7.5)_Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.2	MAS_021*(7.5)Oprávnené výdavky MAS	<p>Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí spliňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Žiadateľ musí zároveň splňať aj podmienky uvedené v bode 2.2 pre Podopatrenie 7.5 Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie uvedené v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a podmienky v kapitole 7., ods. 3 až ods. 5 vyššie uvedenej príručky.</p> <p>Žiadateľ musí zároveň splňať aj nasledovné podmienky (ak relevantné):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Výdavky na hmotné a nehmotné investície, ktoré sú v súlade s podporovanými činnosťami v rámci tohto podopatrenia, vrátane výdavkov na začlenenie prvok zelenej infraštruktúry – náklady na následné "ozelenenie" objektov a ich začlenenie do zelenej infraštruktúry obce 2. Všeobecné náklady súvisiace s bodom 1 (v prípade investičných opatrení): <ol style="list-style-type: none"> a) výstavba, obstaranie (vrátane leasingu) alebo zlepšenie nehnuteľného majetku b) kúpa alebo kúpa na leasing nových strojov a zariadení, ako i strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty c) všeobecné náklady súvisiace s výdavkami uvedenými v bode a) a v bode b) ako sú poplatky architektom, inžinierom a konzultantom, poplatky za poradenstvo v oblasti environmentálnej a ekonomickej udržateľnosti vrátane štúdií uskutočnitelnosti. Štúdie uskutočnitelnosti zostávajú oprávnenými aj v prípade, ak sa na základe ich výsledkov nebudú realizovať žiadne výdavky uvedené v bodech a) a b) – max. do 15% z výšky projektu d) nehmotné investície ako obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru, získanie patentov, licencii, autorských práv a obchodných značiek.

Forma a spôsob preukázania splnenia PPP

- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)



P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<ul style="list-style-type: none"> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Stavebný rozpočet (Príloha č. 8A) <p><u>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</u></p> <ul style="list-style-type: none"> PHZ, výkaz - výmer, viťazná cenová ponuka, zmluva s dodávateľom, EKS, katalóg, printscreeny webových stránok vrátane čitateľnej informácie o cenách, zmluvy CRZ, ukončené zákazky v EKS a iné, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (aplikácia JEDNORÁZOVEJ PLATBY) – žiadateľ si môže vybrať jednu z možností, ktorou preukáže stanovenú metódu výpočtu oprávnených výdavkov <p><u>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k verejnemu obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe 16A. <p>ALEBO</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.

2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Neobsahuje žiadne položky

2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(7.5)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosť o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosť o platbu najneskôr do 30.06.2025.
		<p><u>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <p><u>Spôsob overenia:</u> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.2	(7.5)_Výberové kritéria (Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia)	Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia.
		<p><u>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</u> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><u>Spôsob overenia:</u> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.3	(7.5)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	Projekt realizácie
		<p><u>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</u> Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.4	(7.5)_Výberové kritéria (Rozdeľovanie projektu na etapy)	Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, živatoschopný a pod.
		<p><u>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) - Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené. <p><u>Spôsob overenia:</u> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.5	(7.5)_Výberové kritéria (Sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní)	Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní. Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt sa vzťahuje na všetky výdavky okrem všeobecných výdavkov na prípravné práce.
		<p><u>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</u></p> <p><u>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <p><u>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentácia k verejnemu obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe 16A. ALEBO - Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.6.6	(7.5)_Výberové kritéria (Vykonávanie operácií)	<p>obstarávanie v ITMS2014+, alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.</p> <p>Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.7	(7.5)_Výberové kritéria (Združenia obcí)	<p>Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konsistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, príp. sa opierajú o Miestnu Agendu 21, resp., iné plány a rozvojové dokumenty.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) , kde uvedie aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument a zároveň uvedie kapitolu dokumentu, ktorá preukáže , že sa projekt vykonáva v súlade s dokumentom na ktorý sa odvoláva.</p> <p>Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.7	(7.5)_Výberové kritéria (Združenia obcí)	<p>V prípade projektu predkladaného združeniam obcí musia obce preukázať spoluprácu predložením relevantnej zmluvy (ak relevantné).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Zmluva o spolupráci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (len v prípade, že zmluva o spolupráci nie je zverejnená na webovom sídle žiadateľa)</p> <p>Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>

2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(7.5)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory je max. 100% oprávnených výdavkov, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry (uvedené v kapitole 8.2.6.6. Informácie špecifické pre dané opatrenie PRV SR 2014 – 2022).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia:</p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.2	(7.5)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia:</p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.3	(7.5)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • refundácia a/alebo • zálohová plátby do výšky max. 50% oprávnených výdavkov <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia:</p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>

2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(7.5)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 7.5, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis , nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ známená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnej pomocou sa v</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.8.2	Prílohy vyplývajúce z hodnotiacich kritérii	<p>Žiadateľ predkladá všetky povinné prílohy na preukázanie splnenia hodnotiacich kritérií pre výber projektov v zmysle bodu 3 Kritéria pre výber projektov tejto výzvy.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia hodnotiaceho kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia povinných príloh, ktoré je žiadateľ povinný preukázať na splnenie hodnotiacich kritérií pre výber projektov, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného prispevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>

2.9 I Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	<p>Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <p>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.9.2	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci tohto istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.	<p>Operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci tohto istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <p>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p> <p>[1] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom polnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006</p>
2.9.3	Podmienka, že operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie	<p>Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobnej činnosti mimo EÚ. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <p>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.9.4	Podmienka, že žiadateľ dodržuje princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade	Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov[1].

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	<p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> overenie konfliktu záujmov prostredníctvom automatizovanej databázy PPA <p>[1] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p>
2.9.5	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	<p>Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na obec ako subjekt verejnej správy, - na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov verejného sektora. <p><u>Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP. Zákonným predpokladom na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.</u></p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> Overeň na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.
2.9.6	Podmienka, že žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní alebo podľa Usmernenia PPA č. 8/2017	<p>Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZVO“) alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 v platnom znení. Podmienka sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý realizuje projekt prostredníctvom zjednodušeného vykazovania výdavkov.</p> <p>Aplikáciou zjednodušeného vykazovania výdavkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> PPA u podopatrení v rámci stratégie CLLD nevykonáva kontrolu verejného obstarávania, avšak uvedeným nie sú dotknuté povinnosti žiadateľa/prijímateľa, plne dodržiavať všetky uplatnitelne právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy, ako je zverejňovanie, zákon o verejnom obstarávaní v platnom znení, účtovná evidencia výdavkov, zákon o rozpočtových pravidlach a pod. (uvedené znamená, že nie sú vylúčené kontroly akou je napr. kontrola procesu VO relevantnými kontrolnými orgánmi), žiadateľ/prijímateľ, ktorý je verejným obstarávateľom (§7 ZVO) alebo obstarávateľom (§9 ZVO) je povinný postupovať v zmysle ustanovení tohto zákona, žiadateľ/prijímateľ v rámci podopatrenia 19.4, ktorý aplikuje paušálnu sadzbu 22% je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022. <p>Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.7	Podmienka, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za TČ korupcie, TČ poškodzovania finančných záujmov EÚ, TČ legalizácie príjmu z trestnej činnosti, TČ založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, TČ machinácie pri VO a verejnej dražbe	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnem obstarávaní a verejnej dražbe. [1]</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa. Udelený súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+.</p> <p>Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udeľuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udeliila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudeliila súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP.</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>Pokiaľ PPA nebude disponovať údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo výpisom z registra trestov zo strany žiadateľa alebo ak zo strany PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej všeobecnej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom údajov a informácií portálu OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/, PPA vyzve žiadateľa na predloženie výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov alebo Prílohu č. 22B, v rámci, ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov MAS, resp. PPA. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dojde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznamenie o takejto zmene spolu s údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo Výpisom z registra trestov nie starším ako 1 mesiac ku dňu zaslania oznamenia.</p>
		<p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konáť v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnenej zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
		<p>Podopatrenie 6.1, Podopatrenie 6.3</p> <ul style="list-style-type: none"> Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov sa týkajú štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Údaje poskytuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov poskytla každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive (príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+)
		<p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> overenie prostredníctvom integrácie na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný predložiť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF alebo výpis z registra trestov. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokial je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
		<p>[1] Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).</p>
2.9.8	Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii a neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania	<p>Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurenčné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a neboli voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkuru pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> overenie prostredníctvom údajov a informácií v obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na: https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p>
2.9.9	Podmienka, že žiadateľovi nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa zákona o trestnej zodpovednosti PO	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> overenie na základe vyhodnotenia informácií uvedených v zozname odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenyh-pravnickyh-osob.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.</p>
2.9.10	Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov	<p>Žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.[1] Zároveň upozorňujeme, že počas obdobia realizácie projektu bude významne intenzívnejšia potreba komunikácie medzi PPA a žiadateľom. V prípade stavebných prác spôsob dokumentovania výstavby bude zahŕňať týždenné kopie stavebných denníkov, fotografií postupu stavby, dodávateľské faktúry a ich dodávateľské listy a akceptačné protokoly, kolaudačné rozhodnutia a bankové úhrady potvrdzujúce platby. Zároveň vznikne zmluvná povinnosť vopred v lehote minimálne 10 pracovných dní ohlásiť PPA miestniky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcnia neviditeľných časť stavieb tak, aby PPA mala možnosť vykonať účinnú kontrolu. Rozpočty a skutočne investované prostriedky budú vykazované v štruktúre vyžadovanej platobnej agentúrou (CENKROS). Relevantné cenové úrovne z databázy CENKROS budú predstavovať strop pre základ nenávratného finančného príspevku. Pre vybrané typy stavieb ministerstvo určilo normatív. V prípade poľnohospodárskej techniky, PPA bude priebežne v čase plnenia požadovať dodávateľské faktúry a dodávateľské listy, potvrdenia o bankových prevodoch a v prípade ak je to aplikovateľné – všetky potrebné registrácie, ktorými technika bola podrobnená. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>[1] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Neprekazuje sa pri paušálnych platbách a pri stupnici jednotkových nákladov, tzv. sadzieb oprávnených výdavkov.</p>
2.9.11	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	<p>Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnutelné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku (uplatňuje sa len v prípade investičných aktivít). Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <p>Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kópia originálu [1] z katastrálnej mapy zo situačným zakreslením plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak je prenájmiteľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude PPA akceptovať) • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu [2], sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznamenia stavebného úradu, že nemá námitky voči predloženému stavebnému ohlášeniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom [1] • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov [1], sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené. • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa [1] - nevyžaduje sa predloženie prílohy • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenájmiteľa/všetkých spoluľažníkov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • overenie informácií v prostredníctve portálu https://oversi.gov.sk a https://kataster.skggeodesy.sk/eskn-portal/, v rámci ktorých sa overí vlastnícke právo žiadateľa k nehnuteľnostiam, ktoré sa zapisujú do katastra nehnuteľností v zmysle ustanovení katastrálneho zákona v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať výpisy z listu vlastníctva prostredníctvom dostupných údajov evidovaných na webovom sídle https://oversi.gov.sk alebo https://kataster.skggeodesy.sk/eskn-portal/, vyzve PPA v rámci výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP žiadateľa na predloženie výpisu z listu vlastníctva, pričom tento nesmie byť starší ako 30 dní ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. <p>[1] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>(nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel). [2] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p>
2.9.12	Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	<p>Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona [1]. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk je postačujúce, aby žiadateľ vo Formulári ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) uviedol aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument. V tomto prípade sa nevyžaduje predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe. Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z., sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk Rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk Záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 7 - Popis projektu), v prípade ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Prílohy na preukázanie splnenia kritéria musia byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Prílohy môžu byť vydané aj po termíne predloženia ŽoNFP, avšak najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Vydané dokumenty musia nadobudnúť právoplatnosť najneskôr ku dňu predloženia doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS <p>[1] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.</p>
2.9.13	Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	<p>Investície sa musia realizať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektach nadnárodnnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.</p> <p>Žiadateľ sa zaviaže, že bude využívať predmet projektu na účel uvedený v ŽoNFP počas celej doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Ďalej žiadateľ sa zaviaže, že bude uchovávať všetku dokumentáciu a súvisiace elektronické údaje k strojom, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytnutí NFP a ktorá preukazuje používanie týchto strojov na účel uvedený v ŽoNFP. Dokumentácia sa uchováva po dobu platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Takisto dokumentáciou sú aj záznamy o opravách a servisných prehliadkach a, ak sa vedú, tak aj záznamy o prevádzkovani zamestnancami v podniku. Taktiež sa touto dokumentáciou rozumejú aj digitálne záznamy o lokalizácii stroja, ak funkcionality lokalizácie a uchovávania týchto informácií daný stroj umožňuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
Spôsob overenia		
2.9.14	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí splňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví polnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlúčiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie; Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlúčiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ • overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity (podľa relevantnosti) • overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu (podľa relevantnosti)
2.9.15	Vrátenie nenávratného finančného príspevku na operáciu zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	<p>Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektoréj z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovensko; 2. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie; 3. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. <p>Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • overenie prostredníctvom finančnej kontroly na mieste a ex post kontrol. V rámci „skončenia“ produktívnej činnosti sa ráta aj nezačatie produktívnej činnosti po vyplatení záverečnej ŽoP. Predmet realizácie projektu je potrebné využívať na svoj cieľ v rámci celej doby udržateľnosti projektu.
2.9.16	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poistovnej verejnej zdravotnej poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poistovni samostatne. Za dlžníka na zdravotnom poistení sa považuje subjekt (poistenec alebo platiteľ poistného), ktorý má nedoplatky na zdravotnom poistení v niektoré zo zdravotných poistovní v celkovej sume vyššej ako 100 EUR. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára, potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na sociálnom poistení v ITMS2014+" <ul style="list-style-type: none"> • využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na zdravotnom poistení v ITMS2014+" <p>V prípade, ak integračné akcie nefungujú:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Všeobecná zdravotná poistovňa: https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html • Dôvera zdravotná poistovňa:http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov • Union: https://www.union.sk/zoznam-dlznikov • Sociálna poistovňa: http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487 <p>V prípade, ak PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej/Sociálnej poistovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom/sociálnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+). Podmienka sa týka aj Sociálnej poistovne.</p>
2.9.17	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, v prípadoch ak:	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, v prípadoch ak:

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia	<ul style="list-style-type: none"> • je žiadateľom subjekt verejnej správy alebo • je žiadateľom štátneho podniku alebo • je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov. <p>§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak bude so žiadateľom uzavorená Zmluva o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Žiadateľ nesmie byť džníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom t.j. nesmie mať daňové evidované nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formular ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak je relevantný) <ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie Colného úradu, využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+" • v prípade technických problémov, nefunkčnosti integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+": <ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie o vyradených záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Potvrdenie príslušného daňového úradu v znení zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu vo formáte IBAN, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zozname daňových džníkov, ktorý je verejne dostupný na https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/_f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“

2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Hodnotiace kritéria pre výber projektov

3.1.1 - K309/00050 - **(MAS_021) Muránska planina Čierny Hron, bodovacie kritéria

3.1.1.1 - Podopatrenie 7.5 Podpora na investíciu do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.1.1.1.1	Vidieckosť (hustota obyvateľstva na km ²)	Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² : <ul style="list-style-type: none"> – do 50 vrátane – nad 50 do 100 vrátane – nad 100 	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>Projekt je umiestnený v okrese s nasledovnou hustotou obyvateľov na km²:</p> <ul style="list-style-type: none"> – do 50 vrátane – nad 50 do 100 vrátane – nad 100 <p>Údaje k 31.12. predchádzajúceho roka výzvy. U združení obcí sa použije vážený aritmetický priemer za obce, resp. okresy.</p> <p>Maximálny počet bodov je 5</p> <p>Body sa spočítavajú.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	
3.1.1.1.2	Projekt súvisí aj s ekonomickým rozvojom	<p>Projekt súvisí aj s ekonomickým rozvojom, resp. projekt kombinuje viaceru akciu vytvárajúcich konkrétnu podmienku pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí (t. z. napr., že podporené investície budú mať pozitívny vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikania a pod.), za predpokladu súladu ekonomického rozvoja s ochranou životného prostredia a racionálneho využitia prírodných zdrojov.</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 3</p> <p>Žiadateľ kritérium splňa (odpoved' áno), ak v Projekte realizácii uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - súvis aj s ekonomickým rozvojom, resp. ako projekt kombinuje viaceru akciu vytvárajúcich konkrétnu podmienku pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí (t. z. napr., že podporené investície budú mať pozitívny vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikania a pod.), za predpokladu súladu ekonomického rozvoja s ochranou životného prostredia a racionálneho využitia prírodných zdrojov. <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.3	Pridaná hodnota projektu	<p>Projekt má pridanú hodnotu pre územie MAS:</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 5</p> <p>Žiadateľ kritérium splňa (odpoved' áno), ak v Projekte realizácii uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prispieva k rozvoju územia príslušnej MAS v nadväznosti na „Zdôvodnenie výberu“ podopatrenia zo strany MAS v akčnom pláne stratégie CLLD pre príslušné podopatrenie, - vytvára pridanú hodnotu pre územie MAS (čo bude výstupom projektu a jeho pridaná hodnota). <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Nie
3.1.1.1.4	Súlad projektu so stratégiou CLLD	<p>Projekt je v súlade so stratégou CLLD.</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 5</p> <p>Žiadateľ kritérium splňa (odpoved' áno), ak v Projekte realizácii uvedie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - problém zo stratégie CLLD, ktorý projekt rieši, - súlad projektu s potrebou územia uvedenou v stratégii CLLD, - spôsob akým projekt rieši problém alebo potrebu územia uvedené v stratégii CLLD, - nadväznosť na špecifický cieľ/prioritu/ podopatrenie stratégie CLLD. <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Nie
3.1.1.1.5	Podpora prístupu marginalizovaných skupín	<p>Projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín.</p> <p>a) áno b) nie</p>	Nie

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>Maximálny počet bodov je 3 Žiadateľ kritérium splňa (odpoved' áno), ak uvedie v Projekte realizácie: - popis akým spôsobom projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín, napr. hendikepované osoby. Popis musí byť jednoznačný, musí definovať marginalizované skupiny, ktorým bude uľahčený prístup a akým spôsobom.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	
3.1.1.1.6	Projekt prispieva k zvýšeniu kvality a dostupnosti verejných služieb	<p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 3 Žiadateľ kritérium splňa (odpoved' áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj (ukazovateľ), ktorým sa preukáže inovatívny charakter, napr.: - prispieva k zvyšovaniu kvalitatívnej úrovne verejných služieb alebo zavádzaniu nových služieb, resp. do akej miery projekt prispieva k zvýšeniu dostupnosti verejných služieb, napr.: prostredníctvom zníženia nákladov na ich získanie, skrátenia času na ich vybavenie, k vytváraniu predpokladov pre elektronizáciu verejných služieb apod., - prispieva k zvyšovaniu kvality a/alebo dostupnosti verejných služieb alebo má potenciál k nim prispieť.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Nie
3.1.1.1.7	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP.	<p>Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP.</p> <p>a) áno, doposiaľ nebola schválená b) nie, už bola schválená</p> <p>Maximálny počet bodov je 4</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.8	Počet pracovných miest	<p>Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviedie zvýšiť počet pracovných miest a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície o:</p> <p>f) 2 a viac pracovných úvázkov minimálne na 1 rok, g) 1 a $\frac{1}{2}$ pracovného úvázku minimálne na 1 rok, h) 1 pracovný úvázok minimálne na 1 rok, i) $\frac{1}{2}$ pracovného úvázku minimálne na 1 rok, j) žiadateľ nevytvorí žiadny pracovný úvázok.</p> <p>Maximálny počet bodov je 2</p> <p>Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviedie zvýšiť počet pracovných miest súvisiacich s projektom a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície. Za počiatocný stav sa berie stav pred investíciou. Pracovné miesto sa vytvára ako: - pracovné miesto na celý úvázok t.j. minimálny hodinový pracovný týždeň v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. Miesto sa musí vytvoriť najneskôr do 6 mesiacov od predloženia záverečnej žiadosti o platbu alebo, - v prípade čiastočných úvázkov resp. sezónnych zamestnancov sa za čiastočný úvázok berie $\frac{1}{2}$ týždenného pracovného času v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. U sezónnych zamestnancov sa za minimálny úvázok berie úvázok na jeden kalendárny mesiac. Uvedené sa môže vzájomne kombinovať. Počet odpracovaných hodín kumulatívne za čiastočné úvázky musí dosiahnuť počet hodín týždenného pracovného času zamestnanca v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. Pracovné miesto musí byť s udržateľnosťou minimálne 1 rok.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.5 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatív LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno

4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatočná hodnota	Celková cieľová hodnota
PL030	Počet novovytvorených pracovných miest projektom prepočítaný na ekvivalent plného pracovného úvádzku	pracovné miesto	0,0000	0,0000
PL031	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (Pojem nástroje zahŕňa opatrenia, služby alebo zariadenia zamerané na odstraňovanie prekážok a bariér brániacich v prístupnosti osobám so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu)	počet	0,0000	0,0000
PL032	Miera zabezpečenia bezbariérového prístupu osôb so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu	%	0,0000	0,0000
PL051	Počet obyvateľov obce/obcí ktorí budú mať prospech z realizovaného projektu	obyvateľ	0,0000	0,0000
PL097	Počet inovatívnych prvkov alebo postupov použitých v projekte	počet	0,0000	0,0000
PL098	Novovybudovaný náučný chodník - dĺžka v m	počet	0,0000	0,0000
PL099	Novovybudované cykloturistické chodníky - dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL100	Novovybudované novoznačené cykloturistické trasy - počet	počet	0,0000	0,0000
PL101	Novovybudovaná vyhliadková veža - počet	počet	0,0000	0,0000
PL102	Obnova a rekonštrukcia náučného chodníka - dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL103	Obnova a rekonštrukcia cykloturistických chodníkov - dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL104	Obnova a rekonštrukcia novoznačených cykloturistických trás - počet	počet	0,0000	0,0000
PL149	Počet turistických informácií a informačných tabúľ	počet	0,0000	0,0000
PL150	Počet drobných obslužných zariadení	počet	0,0000	0,0000
PL151	Počet informačných bodov	počet	0,0000	0,0000
PL152	Počet smerových tabul	počet	0,0000	0,0000
PL153	Počet KIOSKov	počet	0,0000	0,0000

5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.

Proces schvaľovania ŽoNFP pozostáva z týchto základných fáz:

Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS:

a) overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a posúdenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloha a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku - oprávnenosť žiadateľa, miesto realizácie, oprávnenosť činností, minimálna a maximálna výška na projekt, oprávnenosť výdavkov, súlad s pravidlami schémy pomocí de minimis).

b) odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA:

a) administratívna kontrola splnenia podmienok doručenia ŽoNFP, podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP, postupov MAS pri výbere ŽoNFP, splnenie podmienok ods. 7 a 8 kapitoly 8.1 príručky pre prijímateľa LEADER,
b) vydanie Rozhodnutia,
c) opravné prostriedky.

MAS v konaní o ŽoNFP overí splnenie podmienok doručenia ŽoNFP a posúdi podmienky poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloha a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku). MAS overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou na predkladanie ŽoNFP a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte predmetnej výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva na predkladanie ŽoNFP odvoláva.

Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a násł. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlach, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie sú uvedené v Prílohe č.17B k príručke pre prijímateľa LEADER.

MAS/PPA overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku vykoná v konaní o ŽoNFP len raz, a to k momentu, kedy jej splnenie overuje. MAS/PPA neoveruje splnenie všetkých podmienok poskytnutia príspevku k momentu predloženia ŽoNFP. Ak však z popisu alebo charakteru konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku vplýva, že má byť splnená k momentu predloženia ŽoNFP, alebo k akémukoľvek inému momentu v priebehu konania o ŽoNFP, overuje MAS/PPA jej splnenie práve k tomuto momentu kedykoľvek v priebehu konania; vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohách predmetnej výzve, bude stanovené ktoré podmienky poskytnutia príspevku sa budú overovať k momentu predloženia ŽoNFP alebo k vyššie uvedenému inému momentu v zmysle prílohy 6B príručky pre prijímateľa LEADER.

V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú rozhodnutia o odvolaní voči rozhodnutiu PPA za podmienok ustanovených zákonom o EŠIF. V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú nasledovné typy rozhodnutí:

- a) rozhodnutie o schválení ŽoNFP;
- b) rozhodnutie o neschválení ŽoNFP;
- c) rozhodnutie o zastavení konania

- žiadateľ vzal späť žiadosť pred vydaním rozhodnutia,
- žiadateľ zomrel, bol vyhlásený za mŕtveho alebo zanikol bez právneho nástupcu,
- žiadateľ nepredložil žiadosť riadne, včas a vo forme určenej výzve na predkladanie ŽoNFP,
- tak ustanovuje zákon o príspevku z EŠIF

d) rozhodnutie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP podľa § 21 zákona o EŠIF;

e) rozhodnutie o odvolaní v rámci autoremedúry podľa § 23 ods. 1 zákona o EŠIF;

f) rozhodnutie o odvolaní podľa § 23 ods. 2 a násł. zákona o príspevku EŠIF (v prípadoch, keď sa nevyužije § 23 ods. 7 zákona o príspevku EŠIF),

g) rozhodnutie o preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania podľa § 24 zákona o EŠIF.

Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedený v kap. 7.1.3 príručky pre prijímateľa LEADER. Bližšie podrobnosti a procesný postup pri vydávaní rozhodnutí je uvedený v kapitole 7.1.4 a pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.2 príručky pre prijímateľa LEADER.

6. Zmena a zrušenie výzvy

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. Zmeny zrušenie výzvy a jej prílohy, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS, uvedenej v bode 1.7 tejto výzvy..
2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP alebo posudzovať projektové zámery predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.
3. Postupy, ktoré sa týkajú zmeny a zrušenia výzvy sú uvedené v kapitole 8.2.3 príručky pre prijímateľa LEADER.



7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Nerelevantné.

8. Prílohy k výzve

P. č.	Názov prílohy
1	Priloha_c_08A_Stavebny_rozpočet_VERZIA 1.5.xlsx
2	Priloha_c_1_Prirucka-pre-prijmatea-leader_verzia-1.5.pdf
3	Priloha_c_17B_Informacia pre ziadatelov_VERZIA 1.5.docx
4	Príloha_c_19B_Metodicke usmernenie koordinatora statnej pomoci_VERZIA 1.5.pdf
5	Priloha_c_21B_Cestne vyhlasenie ziadatela ku konfliktu zaujmu ZoNFP_VERZIA 1.5.docx
6	Priloha_c_22B_Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov_VERZIA 1.5.docx
7	Priloha_c_23_Vyberove kriteria PRV MPCH 2022.pdf
8	Priloha_c_24B_Koordinácia synergických účinkov a komplementarít medzi EŠIF_VERZIA 1.5.docx
9	Priloha_c_29A Metodika a podmienky pre zjednodušené formy vykazovania výdavkov v rámci stratégie CLLD.docx
10	Priloha_c_2B Projekt realizácie_7_5_VERZIA 1.5.docx
11	Priloha_c_4B_Popis ziadosti o NFP_VERZIA 1.5.docx
12	Priloha_c_4B_Vzor ziadosti o NFP_VERZIA 1.5.pdf
13	Priloha_c_5B_Oznamenie o spätvzatí ŽoNFP_VERZIA 1.5.doc
14	Priloha_c_6b_podmienky-poskytnutia-prspevku-vberovho-a-hodnotiace-kritri_verzia-1.5_d1.docx
15	Výzva MAS - CLLD - MAS_021/7.5/5